

UAB „PLUNGĖS AUTOBUSŲ PARKAS”
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2022-2024 METAMS

UAB “Plungės autobusų parkas“ misija ir vizija:

Misija:

Užtikrinti nepertraukiamą keleivių mobilumą viešuoju autobusų transportu Plungės miesto, priemiesčio ir tarp miestiniais maršrutais, atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos judumo poreikius. Garantuoti viešojo autobusų transporto prieinamumą, patogumą, greitį taip pat užtikrinti saugumą ir dėmesingumą keleiviams.

Vizija:

Moderni, tvari, socialiai atsakinga, pažangi, efektyviai ir skaidriai veikianti įmonė, užtikrinanti Bendrovės augimą ir pelningą veiklą, konkurencinga ir patikima Plungės rajono savivaldybės įmonė, teikianti aukščiausios kokybės keleivių pervežimo autobusais paslaugas.

BENDROVĖS VEIKLA

Uždaroji akcinė bendrovė „Plungės autobusų parkas“ (toliau -Bendrovė) Plungės rajono savivaldybės įmonė, veiklą pradėjo 1991 metais gruodžio 21 dieną, pagrindinė ūkinė veikla yra keleivių vežimas autobusais. 100 procentų akcijų priklauso savivaldybei.

Bendrovė yra Lietuvos keleivių vežimo asociacijos (LKVA) narė. Asociacija padeda spręsti aktualius klausimus dėl tolimųjų reisų sutarčių pratęsimo, platina reikalingą informaciją, atstovauja ir gina asociacijos narių teises.

Šiuo metu bendrovėje dirba 37 darbuotojai, eksploatuojami 27 autobusai, Bendrovė Plungės mieste veža 22 maršrutais: 6 mieste ir 16 priemiestyje. Per metus nuvažiuoja vidutiniškai 1 000 000 kilometrų.

Be pagrindinės veiklos Bendrovė užsiima ir papildoma veikla: nuomoja autobusus kelionėms, nuomoja reklamos plotus ant bendrovės autobusų, teikia siuntų paslaugas (prima/išduoda), teikia bagažo saugojimo paslaugas.

Bendrovė yra atsinaujinusi autobusų parką, įsidiegusi moderinas technologijas: keleivių skaičiavimo sistemą, kad lengviau būtų kontroliuoti keleivių srautus, autobusų vidaus ir išorės vaizdo kameras, kad užtikrinti keleivių saugumą. Nuo 2021 m. gruodžio 17 d. keleiviai gali nemokamai naudotis internetu ryšiu, kiekviename autobuse veikia beleidis interneto ryšys (wi fi free).

Nuo 2021 m. spalio dienos, pasibaigus sutarčiai su privačiais vežėjais, Bendrovė perėmė visas keleivių pervežimo paslaugas Plungės rajono savivaldybėje. Bendrovė yra pasiruošusi vykdyti keleivių pervežimo autobusais veiklą Plungės mieste ir rajone, vykdyti esamus spec. pervežimus bei vykdyti privačius užsakymus.

UAB „PLUNGĖS AUTOBUSŲ PARKAS“ REKVIZITAI

Įmonės kodas: 269814430;
PVM mok.k.: LT698144314;
Pramonės pr. 13B, Plungė;
Tel. (8448)53753;
El.p. info@plungesap.lt

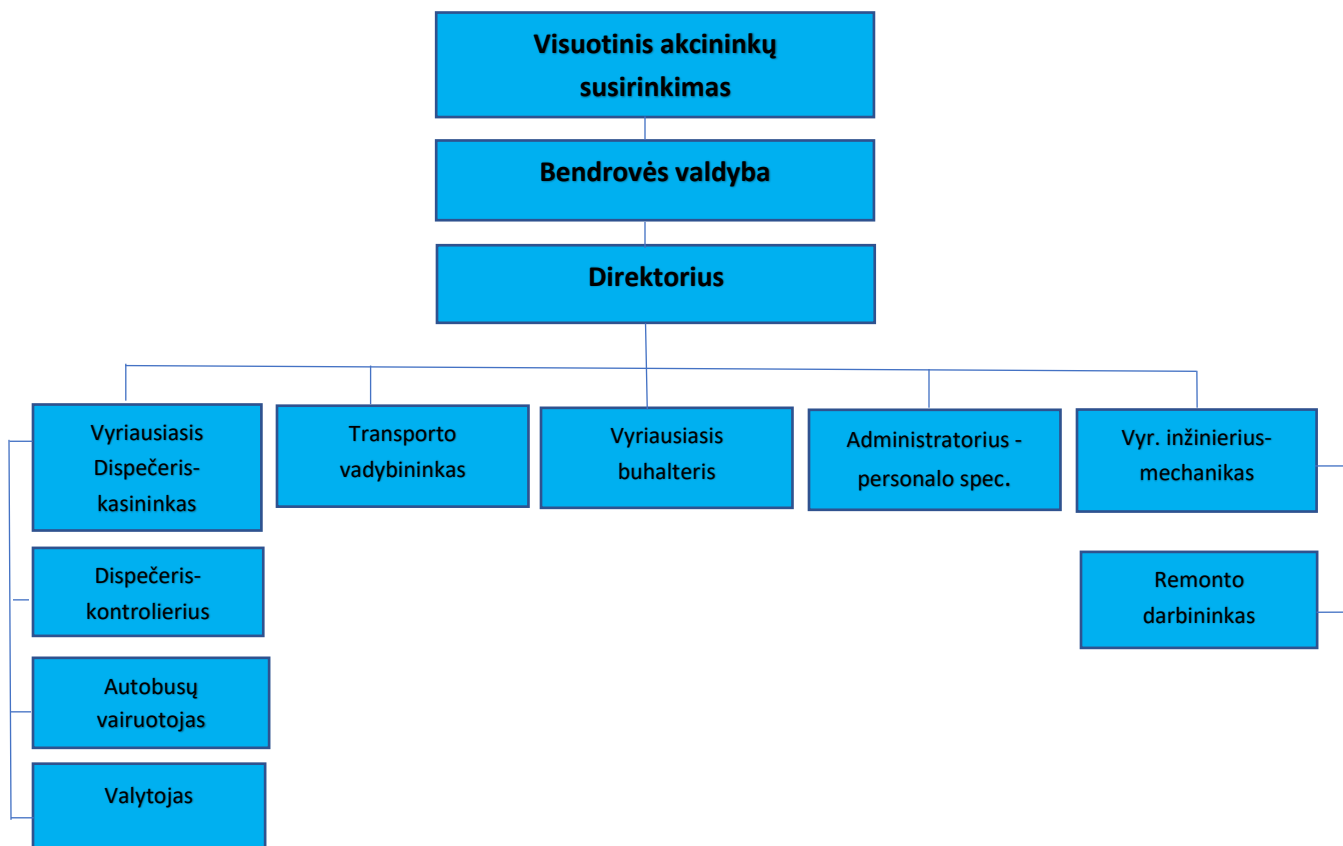
BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

Uždaroji akcinė bendrovė „Plungės autobusų parkas“ veikia pagal Lietuvos Respublikos įmonių įstatymą, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą, patvirtintus Bendrovės įstatus, kitus galiojančius norminius teisės aktus.

Visų bendrovės akcijų Akcininkas yra vienas asmuo – Plungės rajono savivaldybė- jos raštiški sprendimai priylgsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams. Bendrovės Valdyba yra kolegialus organas, kurį sudaro (penki) nariai, kurie turi atitikti teisės aktuose numatytus reikalavimus. Valdybos nariai yra renkami ketveriems metams, juos renka visuotinis akcininkų susirinkimas, kuriam Valdyba yra atskaitinga. Savo ruožtu, Valdyba iš esančių narių renka Valdybos pirmininką.

Bendrovės direktorius yra vienasmenis bendrovės valdymo organas, kuris organizuoja bendrovės veiklą pagal savo įgaliojimus.

UAB „Plungės autobusų parkas“ organizacinė valdymo struktūra



VIDAUS IR IŠORĖS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG)

STIPRYBĖS:	Patirtis; Patikimumas; Lojalumas; Optimizuotas maršrutų skaičius ir dažnumas.
SILPNYBĖS:	Nepritaikyta infrastruktūra žaliosios energijos naudojimui; Fizinio atnaujinimo reikalaujanti bendrovės infrastruktūra.
GALIMYBĖS:	Teikti vežimo paslaugas skirtingiems vartotojams; Kurti strategiją, atsižvelgiant į klientų poreikius ir valstybinių; institucijų reikalavimus; Galimybė pasinaudoti įvairių fondų finansavimo šaltiniais investicinių bei infrastruktūros atnaujinimo projektų vykdymui.
GRĖSMĖS:	Konkurencija tarp keleivių vežimo paslaugų teikėjų; Darbuotojų senėjimas; Keleivių mažėjimas; Pandeminės situacijos poveikis socialiniam gyvenimui, keleivių judumui; Veiklos priklausomybė nuo griežtai reguliuojamų LR įstatymų.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Planuojamos užsakomųjų ir specialiųjų reisų pajamos, kurios priklausys nuo papildomų užsakymų skaičiaus, specialiųjų reisų užsakymų bei pajamų gautų už nuomojamus reklamos plotus ant autobusų.

Covid-19 pandemija neaplenkė ir mūsų Bendrovės atsiliepdama sveikatos, saugos ir papildomų pajamų praradimo atžvilgiu. Viešojo sektoriaus įmonėms, ypač tekiančioms keleivių vežimo paslaugas, būtina užtikrinti specialias sąlygas, kad būtų išvengta infekcijos ir viešojo transporto ribotoje erdvėje būtų užtikrintos specialiosios sąlygos. Laikantis visų reikalavimų patiriamos sąnaudos dėl apsaugos, dezinfekcinių priemonių. Nuolat vykdoma darbuotojų prevencinė dėl Covid-19 grėsmės sveikatos kontrolė.

2022-2024 metais prognozuojamas pardavimų savikainos didėjimas. Prognozuojama savikaina didėja dėl sąnaudų augimo (intensyvus kuro kainų didėjimas, darbo užmokesčio didėjimas, autobusų draudimo, elektros kainos šuolis), visa tai lemia kainų didėjimą bet kurioje veiklos srityje.

Nepaisant padidėjusių sąnaudų, infliacijos įtakos Bendrovės veiklos finansiniams rodikliams, kryptingai dirbama dėl darbuotojų darbo sąlygų gerinimo. Dabartiniu laikotarpiu ruošiamasi administracijos ir stoties sujungimui- veiklos sąnaudų optimizavimui.

Teikiama informacija internetiniame bendrovės puslapyje apie visas teikiamas bendrovės paslaugas ir pagrindines ir papildomas, stengiamasi pateikti aktualią informaciją visomis ryšių priemonėmis, kad būtų patrauklu ir prieinama visoms klientų amžiaus grupėms.

Bendrovė planuoja gerinti techninės bazės infrastruktūrą, planuoja įsigyti naujesnius autobusus, kad pakeistų likusius senesnius ir šitokiu būdu būtų optimizuotos transportavimo išlaidos.

Bendrovėje yra patvirtinta prevencinė korupcijos politika, paskirtas atsakingas asmuo, todėl įmonė siekia vykdyti sąžiningą veiklą netoleruoja korupcijos jokiais jos pasireiškimo formomis ir įsipareigoja imtis prevencinių priemonių, siekiant užkirsti kelią korupcijos apraiškoms imdamasi sekančių priemonių:

1. vykdydama savo veiklą bendrovė laikosi visų Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, reikalavimų;

2. bendrovės buhalterinė apskaita vedama skaidriai, tiksliai atspindint visas ūkines operacijas ir įvykius, griežtai laikantis visų teisės aktų;

3. bendrovės dokumentai ir informacija tvarkoma taip, kad būtų užtikrinamas jų saugumas ir informacija nebūtų atskleista suinteresuotoms grupėms, išsaugant komercinę (gamybinę) paslaptį;

4. bendrovė draudžia bet kokias prekybos poveikiu formas, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti kyšių, taip pat jų neprašo ir nepriima;

5. bendrovė vengia bet kokio interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos bešališkam ir objektyviam jų pareigų ar funkcijų vykdymui;

6. bendrovė užtikrina, kad visi jos pirkimai ir (ar) pardavimai būtų vykdomi laikantis teisės aktų reikalavimų bei lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir nešališkumo principų, racionaliai panaudojant prekes, paslaugas ar darbus įsigyjančios bendrovės lėšas;

7. tiekėjai atrenkami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo arba mažiausios kainos kriterijų, tiekėjams sudarant vienodas ir nediskriminacines sąlygas tiek pirkimo, tiek sutarties vykdymo metu;

8. bendrovėje netoleruojamas bet koks piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi (einamomis pareigomis);

9. vidaus kontrolės efektyvumo. Bendrovė siekia, kad vidaus kontrolės sistema veiktų sklandžiai ir efektyviai, kad būtų užtikrintas įmonės strateginių ir kitų veiklos planų įgyvendinimas, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymasis, apsaugotas bendrovės turtas bei informacijos ir ataskaitų patikimumas ir išsamumas;

10. klientų ir bendrovės darbuotojų skatinimo elgtis sąžiningai, pranešti apie korupciją bei apie kitus pažeidimus. Bendrovė užtikrina pranešėjų apsaugą ir pateiktos informacijos konfidencialumą.

PAGRINDINĖS VEIKLOS STRATEGINĖS KRYPTYS

Formuojant bendrovės veiklos strategiją išskiriami pagrindiniai strateginiai tikslai:

Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas- atsižvelgiant į keleivių poreikius gerinti paslaugų kokybę, kad keleiviai galėtų naudotis saugiomis ir komfortiškomis paslaugomis, kad būtų diegiamos pačios naujausios technologijos, kurios leistų keleiviams laisvai ir patogiai naudotis viešuoju transportu. Užtikrinti autobusų vidaus ir išorės švarą, kokybiškai teikti klientams informaciją ir kitas papildomas paslaugas.

Sąnaudų mažinimas ir pajamų didinimas- optimizuoti stoties ir administracijos išlaidas, perkeliant struktūrinius padalinius į vienas patalpas.

Efektyviai išnaudojant turimą infrastruktūrą teikti papildomas paslaugas. Reklamuoti savo paslaugas ir teikti informaciją/reklamą ne tik valstybinėms organizacijoms, bet ir privatiems subjektams. Periodiškai tikrinti maršrutų optimizacijos rezultatus.

Darbo sąlygų ir gerinimas, saugos užtikrinimas bei profesionalaus personalo vystymas- suorganizuoti darbinę aplinką taip, kad darbuotojai jaustųsi darbe komfortiškai, nuo ko priklauso ir darbo našumas. Sukurti jaukią ir šiltą darbo aplinką.

Vadovaujantis įstatymais ir norminiais teisės aktais palaikyti saugią darbinę aplinką, supažindinant darbuotojus su saugos ir sveikatos reikalavimais, apmokant ir periodiškai testuojant, profilaktiškai tikrinant.

Ugdyti profesionalią darbuotojų komandą (vadovų, kitų specialistų bei vairuotojų), užtikrinant jų kvalifikaciją.

VEIKLOS KRYPTYS

TIKSLAS 1

VIEŠOJO SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS IR KITŲ PASLAUGŲ GERINIMAS

UŽDAVINYS 1.1:

užtikrinti, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Keleiviai Plungės rajono Savivaldybės teritorijoje vežami nemokamai.

Priemonė.1.1.1. – Miesto ir priemiesčio reguliaraus susisiekimo autobusų punktualumo užtikrinimas.

Priemonė.1.1.2. – Keleivių saugumo užtikrinimas naudojantis viešojo transporto paslaugomis.

Priemonė.1.1.3. – Autobusų parko atnaujinimas/modernizavimas.

UŽDAVINYS 2:

teikti kokybiškas keleivių ir klientų informavimo, aptarnavimo ir kitas įmonės paslaugas.

Priemonė 1.2.1. – Keleivių aptarnavimo kokybės užtikrinimas.

Priemonė 1.2.2. – Komunikacijos gerinimas su klientais/interesantais bendraujant elektroninėmis ryšio priemonėmis ir tiesiogiai.

Priemonė 1.2.3. – Bendrovės darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, siekiant kokybiškesnio keleivių ir klientų aptarnavimo.

Priemonė 1.2.4. – Bendrovės įvaizdžio gerinimas.

TIKSLAS 2

BENDROVĖS VIDAUS VEIKLOS GERINIMAS IR EFEKTYVINIMAS

UŽDAVINYS 2.1.:

Modernizuoti keleivių aptarnavimą autobusų stotyje.

Priemonė 2.1.1. – Modernizuoti informacijos pateikimą autobusų stotyje, įdiegiant elektroninės informacijos sistemą.

UŽDAVINYS 2.2.:

Optimizuoti autobusų ir kitų bendrovės automobilių techninės kontrolės profilaktinio aptarnavimo bei remonto procesus ir užtikrinti tinkamą jų eksploataavimo kokybę.

Priemonė 2.2.1. – Profilaktinio aptarnavimo bei remonto kokybės gerinimas.

Priemonė 2.2.2. – Bendrovės vidaus ūkio transporto priemonių panaudojimo efektyvinimas, atnaujinant automobilių parką.

Priemonė 2.2.3. – Techninės priežiūros ir kontrolės stiprinimas per vaizdo stebėsenos procesų efektyvinimą.

Priemonė 2.2.4. – Sanitarinės priežiūros kontrolės, tvarkos palaikymo bendrovės autobusuose gerinimas.

Priemonė 2.2.5. – Įmonės maršrutinių autobusų, ūkio transporto priemonių kuro sąnaudų optimizavimas.

UŽDAVINYS 2.3.:

Optimizuoti miesto ir priemiesčio susisiekimo pervežimų organizavimo procesą.

Priemonė 2.3.1. – Miesto ir priemiesčio viešojo transporto maršrutinio tinklo plėtra.

Priemonė 2.3.2. – Miesto ir priemiesčio maršrutų optimizavimas.

Priemonė 2.3.3. – Bendrovės bendradarbiavimas su Savivaldybės vykdomąja institucija ir siekimas prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų.

UŽDAVINYS 2.4.:

Pasiekti ir išlaikyti optimalius bendrovės finansinius rodiklius, ieškant galimybių pritraukti papildomus pinigų srautus iš netiesioginės bendrovės veiklos (nuosavų finansinių šaltinių didinimas).

Priemonė 2.4.1. – Vidinių finansinių išteklių didinimas, siekiant pritraukti papildomų įplaukų iš netiesioginės veiklos.

Priemonė 2.4.2. – Netiesioginės įmonės veiklos pardavimų skatinimas.

UŽDAVINYS 2.5.:

Autobusų stoties darbo efektyvinimas.

Priemonė 2.5.1. – Plungės autobusų stoties veiklos kaštų optimizavimas, sujungiant (Plungės) Lietuvos geležinkelių ir Plungės autobusų stotis.

Priemonė 2.5.2. – Autobusų stoties darbuotojų darbo veiklos vertinimas ir įgūdžių tobulinimas.

TIKSLAS 3

FORMUOTI PROFESIONALIŲ IR MOTYVUOTŲ VADOVŲ, SPECIALISTŲ IR KITŲ DARBUOTOJŲ KOMANDĄ

UŽDAVINYS 3.1.:

Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas

Priemonė 3.1.1. – Darbuotojų sveikatos prevencijos palaikymas, įgūdžių ugdymas.

Priemonė 3.1.2. – Darbuotojų saugos prevencijos palaikymas, mokymai ir vertinimas.

UŽDAVINYS 3.2.:

Organizacinės socialinės aplinkos gerinimas, siekiant užtikrinti darną darbo santykiuose.

Priemonė 3.2.1. – Korupcijos prevencijos veiklos vystymas užtikrinant bendrovės valdymo ir veiklos skaidrumą.

Priemonė 3.2.2. – Socialinio dialogo stiprinimas.

UŽDAVINYS 3.3.:

Bendrovės darbuotojų darbo sąlygų gerinimas ir motyvacinės sistemos kūrimas.

Priemonė 3.3.1. – Aplinkosaugos reikalavimų bendrovėje įgyvendinimas.

Priemonė 3.3.2. – Bendrovės teritorijos ir gamybinės bazės renovavimas/modernizavimas.

Priemonė 3.3.3. – Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas bei užtikrinti sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį.

Priemonė 3.3.4. – Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo organizavimas, suteikiant galimybę darbuotojams tobulėti ir kartu siekti bendrovės tikslų.

Priemonė 3.4.5. – Darbuotojų motyvacinės sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas.

UAB „PLUNGĖS AUTOBUSŲ PARKAS“ STRATEGINĖS VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 3 METAMS (2022-2024)			
1	Priemonė	Suma Eur 2022 m.	Suma Eur 2023 m.	Suma Eur 2024 m.
	Mechaninių dirbtuvių renovacija ir modernizavimas	100 000	150 000	150 000
	Finansavimo šaltinis	Įmonės lėšos, Savivaldybės lėšos, ES lėšos, Banko paskola		
2	Priemonė	Suma Eur 2022 m.	Suma Eur 2023 m.	Suma Eur 2024 m.
	Transporto priemonių atnaujinimas	100 000	600 000	2 000 000
	Finansavimo šaltinis	Įmonės lėšos, Savivaldybės lėšos, ES lėšos, Banko paskola		
3	Priemonė	Suma Eur 2022 m.	Suma Eur 2023 m.	Suma Eur 2024 m.
	Visuomenės informavimo programa	10 000	15 000	5 000
	Finansavimo šaltinis	Įmonės lėšos, Savivaldybės lėšos, ES lėšos, Banko paskola		
4	Priemonė	Suma Eur 2022 m.	Suma Eur 2023 m.	Suma Eur 2024 m.
	Darbuotojų darbo sąlygų gerinimo programa	6 000	11 000	5 000
	Finansavimo šaltinis	Įmonės lėšos, Savivaldybės lėšos, ES lėšos, Banko paskola		